

一、参展商须知

参展商可登录系统，完成展商证件申领、会刊信息登记、参展商开票信息登记流程。

登录路径：浏览器输入 <https://rc.xicec.com>，或者手机微信扫一扫下方二维码进入系统：

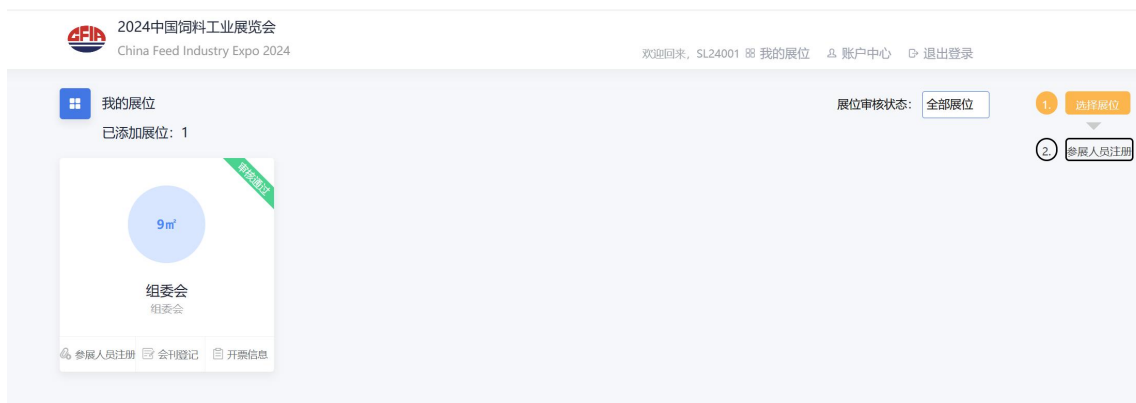


(一) 展商证件申领

1. 根据主办方提供的账号密码登陆



2. 选择展位，点击“参展人员注册”



3. 在“参展人员注册”界面，点击“参展商证件申请”后开始注册，输入实名信息，包括：姓名(*)、身份证号(*)、手机号(*)、人脸照片(*)、邮箱等，可在系统提示的数量范围内添加证件数量，按要求输入实名信息，提交成功即可完成注册。参展商可根据展位面积申请相应数量的证件，具体标准如下：

展位数量 (9 m ² /个)	最多可领取证件数
1 个	5 张
2-4 个	10 张
5-8 个	15 张
9-12 个	20 张
13-20 个	25 张
21 个及以上	35 张

注：参展商证件需实名制登记，请务必按要求提交实名信息并上传照片。

姓名(必填)	证件类型(必填)	证件号(必填)	手机号(必填)	人脸照片(必填)	职务(选填)	电子邮箱(选填)	操作
叶铭城	身份证	350*****110	152*****443		经理	770595280@qq	删除
备注	填写备注						

+ 点击添加

提交

基于安全管控的要求，参展商人员需进行身份证实名认证，并持实名展商证入场。
2024年4月12日 00:00 截止注册，截止前可随时登录申请界面查询、新增人员信息。
展商证线上注册系统支持中华人民共和国居民身份证、护照、台胞证和港澳台通行证注册。

4. 证件领取时间及地点

序号	事项	开始时间	截止时间
1	注册时间	即日起	2024年4月12日 00:00
2	领证时间	2024年4月15-17日 8:30-17:00 2024年4月18日 8:00-17:00	


注：领证地点在厦门国际会展中心 A3 侧厅








● 图示：展商报到处、主场服务处所在位置

(二) 会刊信息登记

1. 点击“会刊登记”进入会刊资料登记界面，可在该界面填写会刊资料如企业中英文名称、地址、邮编、联系人、电话、传真、邮箱、公司网址、企业公众号、企业 LOGO、公司简介（字数不超过 350 字）及主营产品等一并提交。其中企业公众号、企业 LOGO 为上传图片，格式为 jpg、jpeg、bmp、png 的图片，图片大小不超过 30M。（LOGO 图片分辨率不低于 300dpi）



 2024中国饲料工业展览会
China Feed Industry Expo 2024

欢迎回来, SL24001  我的展位  账户中心  退出登录

 会刊登记  返回上一页

会刊资料登记

(请在规定时间前提交)

必填 企业中文名称	<input type="text" value="王兴企业"/>
必填 英文名称	<input type="text" value="wx"/>
地址	<input type="text" value="厦门"/>
邮编	<input type="text" value="361012"/>
联系人	<input type="text" value="王兴"/>
电话	<input type="text" value="13376982550"/>
传真	<input type="text" value="2222222"/>
电子邮箱	<input type="text" value="745367464@qq.com"/>
公司网址	<input type="text" value="xicec.com"/>
企业公众号	<div> </div> <p>请上传格式为jpg、jpeg、bmp、png的图片，图片大小不超过5M</p>
企业简介及主营产品	<div><input type="text" value="666666666666"/> <div style="text-align: right;">0/150</div></div>

(三) 参展商开票信息登记

1. 点击“开票信息”进入登记界面，发票类型选择普通发票后表单如下，在填写发票抬头、纳税人识别号、邮寄地址等信息后点击提交保存。

The screenshot shows the '开票信息登记' (Invoice Information Registration) form for a general invoice. The form is titled '开票信息登记 (请在规定时间前提交)'. It includes a navigation bar with '开票信息' and '返回上一页'. The form fields are: '发票类型' (Invoice Type) set to '增值税普通发票'; '发票抬头' (Invoice Header) with a required field '请填写发票抬头 (必填)'; '纳税人识别号' (Taxpayer ID) with a required field '请输入纳税人识别号 (必填)'; '邮寄地址' (Mailing Address) with a required field '请填写邮寄地址 (必填)'; '邮箱' (Email) with a required field '请填写邮箱'; and '发票备注' (Invoice Remarks) with a non-required field '发票备注 (选填, 如发票邮寄地址信息等)'. A blue '提交' (Submit) button is at the bottom.

2. 发票类型选择专用发票后表单如下，相比普通发票需多填写注册地址、注册电话、开户银行、银行账户后点击提交保存

The screenshot shows the '开票信息登记' (Invoice Information Registration) form for a special invoice. The form is titled '开票信息登记 (请在规定时间前提交)'. It includes a navigation bar with '开票信息' and '返回上一页'. The form fields are: '发票类型' (Invoice Type) set to '增值税专用发票'; '发票抬头' (Invoice Header) with a required field '请填写发票抬头 (必填)'; '纳税人识别号' (Taxpayer ID) with a required field '请输入纳税人识别号 (必填)'; '邮寄地址' (Mailing Address) with a required field '请填写邮寄地址 (必填)'; '邮箱' (Email) with a required field '请填写邮箱'; '注册地址' (Registered Address) with a required field '请填写注册地址 (必填)'; '注册电话' (Registered Phone) with a required field '请填写注册电话 (必填)'; '开户银行' (Opening Bank) with a required field '请填写开户银行 (必填)'; '银行账户' (Bank Account) with a required field '请填写银行账户 (必填)'; and '发票备注' (Invoice Remarks) with a non-required field '发票备注 (选填, 如发票邮寄地址信息等)'. A blue '提交' (Submit) button is at the bottom.

二、展位布撤展须知

(一) 标准展位布撤展时间及配置

1.标准展位布展时间

2024 年 4 月 17 日 8:30—17:00

2.标准展位撤展时间

2024 年 4 月 20 日 12:00—撤展结束

3.楣牌名称申请表

(1) 请填写内容并盖章发送至邮箱 cshuqi@xicec.com

主场服务商将参照申请表上的公司名称制作楣牌字，截止日期 2024 年 4 月 5 日。

(2) 若展商在截止日期前未回传此表格，主办方将按参展合同中公司名称制作楣牌，若需修改楣牌每条加收 50 元加急制作费。

(3) 严禁参展商自行改动楣牌，违者予以拆除。

楣牌名称:

展商名称: _____ 展位号: _____

联系人: _____ 电子邮件: _____

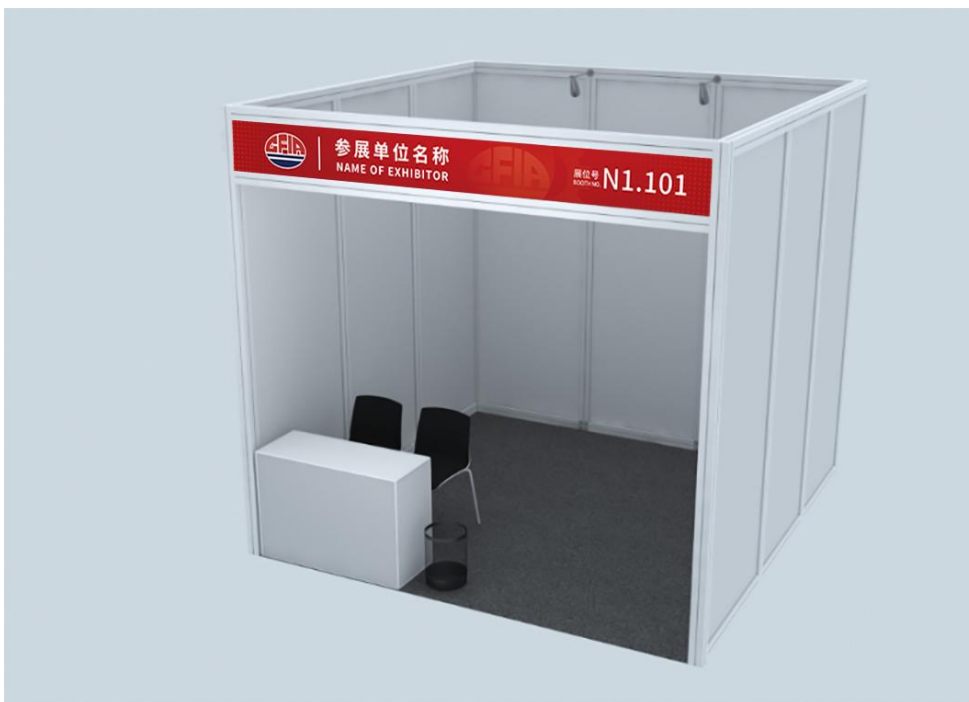
电 话: _____ 传 真: _____

签名盖章: _____ 日 期: _____

以上信息必须完整清晰填写，若未按规定填写，造成的损失自行承担！

4.标准展位配置及说明

4-1 一般标准展位



(效果图仅供参考，以最终现场实物为准)

一般标准展位（以单面开口为例）：由三面展板、一个楣牌组成，高 2.5 米、长 3 米、宽 3 米，面积为 9 平方米，展位内尺寸为高 2.5 米、长 2.95 米、宽 2.95 米。展位配有 3 米长、0.3 米宽的中英文楣牌（招牌）一块、地毯、咨询桌一张、椅子二把、射灯两盏、220V/5A（500W）电源一个、废纸篓一个。

单开口展位是三面墙：展墙尺寸：宽 3m*高 2.5m；

咨询桌尺寸：正面宽 0.95m*高 0.75m，侧面宽 0.45m*高 0.75m

一般标准展位内的背景板和咨询桌由参展商自主决定是否布置安装，**如需先粘贴背景板海报再安装层板，请于 4 月 5 日前联系告知**。如确定需要喷绘和安装（不含设计），请自行联系后再登录 feed.xicec.com 支付费用：

联系人	任务分工	服务手机	服务邮箱	备注
陈小姐	喷绘、安装	15160706052	cshuqi@xicec.com	文件统一压缩打包并标注展位号

- KT 板喷绘制作及现场安装费用：65 元/m²（不含设计）

4-2 异型标准展位



(效果图仅供参考，以最终现场实物为准)

异型标准展位（以单面开口为例）：由三面展板、一面加高画面及一条楣牌组成，高 3.7 米、长 3 米、宽 3 米，面积为 9 平方米，加高画面长 2.2 米，高 1.2 米；展位内尺寸为高 2.5 米、长 2.95 米、宽 2.95 米。展位配有 3 米长、0.3 米宽的中英文楣牌（招牌）一块、地毯、咨询桌一张、椅子二把、射灯两盏、220V/5A（500W）电源一个、废纸篓一个。

单开口展位是三面墙：展墙尺寸：宽 3m*高 2.5m；

咨询桌尺寸：正面宽 0.95m*高 0.75m，侧面宽 0.45m*高 0.75m

主办方将免费为异型标准展位提供咨询台画面（0.95m*高 0.75m*1 面）喷绘制作及安装，参展商需于 4 月 5 日前主场服务商陈小姐提供咨询台设计画面，若未提供，将按展会主视觉画面统一制作安装。

展位内背景板由参展商自主决定是否需要布置安装，**如需先粘贴海报再安装层板，请于 4 月 5 日前联系告知**，如确定需要喷绘和安装（不含设计），请自行联系后再登录 feed.xicec.com 支付费用：

联系人	任务分工	服务手机	服务邮箱	备注
陈小姐	喷绘、安装	15160706052	cshuqi@xicec.com	文件统一压缩打包并标注展位号

- KT 板喷绘制作及现场安装费用：65 元/m²（不含设计）

备注：

(1) 标准展位均由厦门国际会展中心统一搭建；

(2) 统一搭建的标准展位配置，各参展单位和布展单位一律不得自行拆装或改动，否则，组委会有权强制恢复原状，所产生的费用及后果全部由参展商承担，如有损坏照价赔偿。

(3) 参展商必须保持展台按大会要求施工作业及所有租用物品（标配及增租展具、展馆电箱、工业接口等）完整无缺，如有损毁或遗失，按价赔偿；

(4) 展位内展板上禁止直接张贴背胶、喷绘，如需张贴需提前做好保护，撤展自行清除，恢复原状，如未保护或未清除，按照 100 元/张标准赔偿；

(5) 展位搭建及展具设施要求（包括楣牌文字、隔板是否保留等），请于 4 月 5 日前确定，如若逾期，承办单位将以默认标准展位配置搭建。

(6) 标准展位配备用电仅供小电器使用，功率不超过 300W。如需使用大功率用电请额外申请。

5.布撤展时间安排：

布展时间：2024 年 4 月 17 日 8:30-17:00；

撤展时间：2024 年 4 月 20 日 12:00—撤展结束

注：布撤展期间，展商需凭参展商证进出展馆，此类证件为一人一证，一经使用不可转让及修改。








三、相关收费服务标准

1.展览供电租赁收费标准

项目	名称	价格 (RMB)
布展用电 (3 天)	220V/5A	250 元/个/展期
	220V/10A	290 元/个/展期
	380V/10A	580 元/个/展期
展期电源 (3 天)	220V/10A	290 元/个/展期
	220V/16A	460 元/个/展期
	380V/5A	360 元/个/展期
	380V/10A	580 元/个/展期
	380V/16A	1100 元/个/展期
	380V/32A	1700 元/个/展期
	380V/63A	3100 元/个/展期
有线宽带	100M 共享宽带	260 元/条/展期

备注：1. 以上价格含电费、施工费、材料费、管理费；
2. 二次接驳、室外用电，加收 100 元/处接驳费；
3. 若申请电源为 63A 及以上的，展馆只提供接电空开，搭建商需自备二级电箱及接电材料；
4. 登入网址：<http://feed.xicec.com> 提交订单，订单在全部付款收到后生效。
联系人：林女士 15659988145 / lxiaoxuan@xicec.com

2.展具租赁表格（本表格供参考，实际以主场系统为准）

项目名称	规格	单位	价格 (RMB)	保证金 (RMB)	图示
长臂灯	100W	盏	70	50	
玻璃高柜	1000 (L) *500 (W) *2000 (H) mm	张	260	200	
玻璃中柜	500 (L) *500 (W) *2000 (H) mm	个	260	200	
玻璃矮柜（三层）	1500 (L) *500 (W) *1000 (H) mm	个	260	200	
玻璃矮柜（一层）	1000 (L) *500 (W) *1000 (H) mm	个	260	200	
玻璃矮柜（三层）	1200 (L) *500 (W) *1000 (H) mm	个	260	200	
玻璃圆桌	配 4 张洽谈椅	套	260	200	
层板及支架	990 (L) *300 (W) *12mm	套	70	100	

方形洽谈桌	650 (L) *650 (W) *680 (H) mm	张	105		
铝框咨询桌	974 (L) *474 (W) *760 (H) mm	张	160		
洽谈椅		把	40		
液晶电视	42 寸, 带支架可移动	台	800	3000	
	55 寸, 带支架可移动	台	1200	4500	
饮水机	含矿泉水 1 桶	台	390	200	
货架	1000 (L) *300 (W) *1900 (H) mm	个	200	400	
冰柜	1350*550*810mm	台	650	700	
	1800*850*850mm	台	950	1000	
标准展位增加展墙	/	米	100		
标准展位拆除	3000*3000*3500	个	100		
射灯移位	/	盏	10		

标准展位展具预租流程：

登录主场服务官方网站：<http://feed.xicec.com> → 进行登录/注册 → 点击预定缴费 → 选择所需商品添加至预订清单 → 点击“结算”，确认配送信息 → 提交订单 → 付款 → 订单确认后，可在在订单页面提交开票申请。

备注：以上价格均为一个展期价。如有超出再另行收费。

（二）缴纳方式

转账请汇至如下指定账户：

收款单位：福建会展壹号公关策划服务有限公司

开户银行：兴业银行厦门东区支行

账 号：129500100100329445

备 注：请支付款项时注明相应展位号+展会名称。

温馨提示：

1. 保证金不接受个人名义汇款，以个人名义汇款造成后期保证金无法退款的后果，责任自负。
2. 以个人名义汇款不支持开票，造成后期无法开票的后果，责任自负。